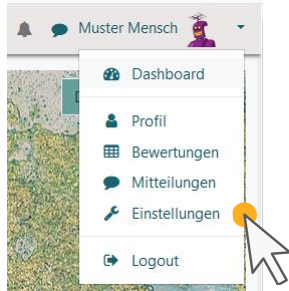




# Ändern des Kennwortes / Avatars – 1

## Kennwort ändern 1



Klicken Sie in der Menüleiste von Moodle auf Ihren Benutzernamen. Im Dropdownmenü wählen Sie *Einstellungen*.

## 2 Nutzerkonto

[Profil bearbeiten](#)  
[Kennwort ändern](#)

Auf der Einstellungsseite wählen Sie *Kennwort ändern*.

## 3

Geben Sie das alte Passwort (=aktuelles) und das zweimal das neue Passwort ein. Bestätigen Sie mit *Änderungen speichern*.

Aktuelles Kennwort	<input type="password"/>
Neues Kennwort	<input type="password"/>
Neues Kennwort (noch einmal)	<input type="password"/>
<input type="button" value="Änderungen speichern"/> <input type="button" value="Abbrechen"/>	

## Avatar (Profilbild) ändern 1

Gehen Sie wie oben unter 1 vor, wählen aber dann *Profil bearbeiten*.

Nutzerkonto

[Profil bearbeiten](#)  
[Kennwort ändern](#)

Weiter auf „Ändern des Avatars – 2“





# Ändern des Avatars – 2

2

## Nutzerbild

Gravatar ist aktiviert. Wenn Sie kein eigenes Profilbild hochladen, wird ein Gravatar für Sie angezeigt.

Aktuelles Bild

Keine

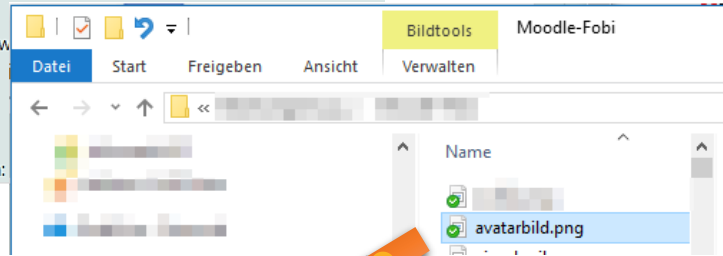
Neues Foto



Maximale Größe für neue Dateien:



Dateien



Ziehen Sie mit der Maus die gewünschte Datei aus dem Dateimanager in das Formularfeld für das Nutzerbild.

Bestätigen Sie anschließend mit dem Button *Profil aktualisieren*.

Bewegen Sie Dateien in dieses Feld (Drag-and-drop)

Dateitypen:

für das Web .gif .jpe .jpeg .jpg .png .svg .svgz

Profil aktualisieren

Abbrechen

Nach dem Drag and Drop:



Dateien



avatarbild.png

