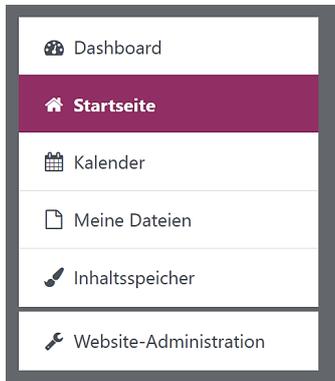


1

Navigieren Sie auf der Startseite zum Kursbereich, dem Sie einen neuen leeren Kurs erstellen möchten (alternativ über Websiteadministration -> Kurse -> Kurse und Kursbereiche verwalten).



Kurse

- Klassenbereich
- Lehrerbereich
- Verschiedenes
- Administration
- ▼ Unterricht
 - 2020-21

Neuen Kurs anlegen

2

Klicken Sie anschließend auf „Neuen Kurs anlegen“

3

Geben Sie anschließend den Kursnamen ein und bei Bedarf Start- und Enddatum sowie Beschreibung, etc.

▼ Allgemeines

Vollständiger Kursname ⓘ ⓘ

Kurzer Kursname ⓘ ⓘ

Kursbereich ⓘ

Kurs sichtbarkeit ⓘ

Kursbeginn ⓘ

Kursende ⓘ

Kurs-ID ⓘ

▼ Beschreibung

Kursbeschreibung ⓘ

Kursbild

4

Laden Sie optional ein Kursbild hoch.



6

Sie können auch die Dateigröße für Uploads beschränken.

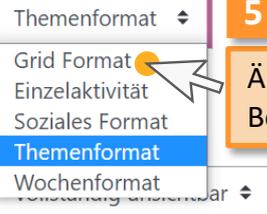
▼ Dateien und Uploads

Maximale Dateigröße

Max. Dateigröße Website (500MB)

▼ Kursformat

Format



5

Ändern Sie bei Bedarf das Format.

Anzahl der Abschnitte

Verborgene Abschnitte

Kursdarstellung

Nur ein Abschnitt pro Seite

7

Sichern Sie Ihre Einstellungen.

Speichern und anzeigen